

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

01. Acquisizione e conservazione di curriculum, colloqui di valutazione e selezione candidati

Finalità: Valutazione e selezione di candidati ai fini di un'eventuale assunzione.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e curriculari

Tipologia interessati: Potenziali lavoratori

Destinatari: Non è prevista la comunicazione a terzi di questi dati

Tempi di conservazione: i dati personali sono conservati per 24 mesi successivi all'acquisizione.

Sicurezza: I CV dei candidati vengono conservati da parte dei soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento. I CV cartacei vengono conservati in apposito dossier conservato in un armadio chiuso; i CV ricevuti in formato digitale, o i cartacei digitalizzati, sono archiviati in una apposita cartella del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

02. Disbrigo di pratiche e adempimenti necessari per l'instaurazione del rapporto di lavoro

Finalità: Instaurazione di un rapporto di lavoro

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e curriculari, dati di familiari, dati bancari, recapiti vari **Tipologia interessati:** lavoratori propri, così come definiti dall'art. 2 d.lgs. 81/2008

Destinatari: Questi dati sono comunicati al medico competente, al RSPP (se diverso dal titolare), al RLS e ai fornitori di servizi in ambito d.lgs. 81/2008. Non è prevista alcuna ulteriore comunicazione di questi dati personali, sia in ambito nazionale sia in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Tempi di conservazione: Il Titolare conserva e tratta questi dati personali per il tempo necessario ad adempiere alle finalità indicate. Successivamente, sono conservati per l'eventuale perseguimento di legittimi interessi nei 120 mesi successivi all'acquisizione dei dati, oltre i quali avverrà la cancellazione.

Sicurezza: I dati personali trattati per le finalità sopra indicate vengono trattati dai soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento in una apposita cartella del sistema informatico, al quale si accede con credenziali di autenticazione e con profili di autorizzazione diversi. L'accesso a tali dati è consentito agli autorizzati della funzione Risorse Umane, ai responsabili delle unità organizzative dalle quali dipendono i lavoratori, al RSPP, al RLS e ai fornitori di servizi in ambito d.lgs. 81/2008.

Responsabile del trattamento:
STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

03. Elaborazione e pagamento della retribuzione, degli oneri fiscali, sociali e contributivi

Finalità: Adempimenti di legge e contrattuali, controllo e ottimizzazione della gestione del personale e delle prestazioni.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e parametri relativi alle prestazioni effettuate

Tipologia interessati: tutti i lavoratori

Destinatari: Questi dati vengono comunicati al consulente del lavoro.

Tempi di conservazione: Dati anagrafici per dieci anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, i dati retributivi, contributivi e fiscali per dieci anni successivi all'anno di competenza.

Sicurezza: Questi dati sono trattati sul client del Titolare, protetto da accessi non autorizzati per mezzo di credenziali di autenticazione, sistema anti intrusione firewall e antivirus

Responsabile del trattamento:

STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

04. Gestione organizzativa del rapporto di lavoro; monitoraggio della prestazione lavorativa

Finalità: Organizzazione del rapporto di lavoro, valutazione delle prestazioni lavorative

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e curriculari

Tipologia interessati: Tutti i lavoratori

Destinatari: Questi dati non vengono comunicati all'esterno della struttura del Titolare e sono oggetto di trattamento da parte del solo Titolare del trattamento.

Tempi di conservazione: I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto di lavoro.

Sicurezza: Questi dati sono trattati sul client del Titolare, protetto da accessi non autorizzati per mezzo di credenziali di autenticazione, sistema anti intrusione firewall e antivirus.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

05. Gestione prestazioni di lavoro presso terzi e rendicontazione ore lavoro da addebitare

Finalità: Adempimenti contrattuali verso lavoratori e clienti

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e parametri relativi alle prestazioni effettuate

Tipologia interessati: tutti i lavoratori

Destinatari: Questi dati vengono comunicati alle imprese clienti dell'organizzazione del Titolare e sono oggetto di trattamento da parte del solo Titolare del trattamento

Tempi di conservazione: I dati vengono cancellati dopo 120 mesi dall'emissione della fattura al cliente

Sicurezza: Questi dati sono trattati sia un client che sul server del Titolare, protetto da accessi non autorizzati per mezzo di credenziali di autenticazione, sistema anti intrusione firewall e antivirus

Responsabile del trattamento:

STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

06. Gestione curriculare, formazione, sviluppo professionale e di carriera

Finalità: Gestione e sviluppo delle competenze del lavoratore, e valutazione ai fini della carriera.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e curricolari

Tipologia interessati: Tutti i lavoratori

Destinatari: Questi dati vengono comunicati agli enti di formazione, fondi per la formazione ecc.

Tempi di conservazione: I dati vengono conservati per dieci anni dalla data di cessazione del rapporto di lavoro.

Sicurezza: Questi dati sono trattati sul client del Titolare, protetto da accessi non autorizzati per mezzo di credenziali di autenticazione, sistema anti intrusione firewall e antivirus

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

07. Attuazione norme in tema di sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria e idoneità

Finalità: Adeguamento normativo in fatto di sicurezza sui luoghi di lavoro e idoneità sanitaria alla mansione espletata.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e sensibili (idoneità alla mansione)

Tipologia interessati: Tutti i lavoratori

Destinatari: I dati di idoneità sono comunicati dal medico competente, al RSPP (se diverso dal titolare), al RLS e ai fornitori di servizi in ambito d.lgs. 81/2008. Non è prevista alcuna ulteriore comunicazione di questi dati personali, sia in ambito nazionale sia in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Tempi di conservazione: Il Titolare tratta e conserva questi dati per il tempo necessario agli adempimenti alle finalità indicate. Successivamente, i dati sono conservati per l'eventuale perseguimento di legittimi interessi nei 120 mesi successivi alla cessazione del rapporto di lavoro.

Sicurezza: I dati personali trattati per le finalità sopra indicate vengono trattati dai soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento in una apposita cartella del sistema informatico, al quale si accede con credenziali di autenticazione e con profili di autorizzazione diversi. L'accesso a tali dati è consentito agli autorizzati della funzione Risorse Umane, ai responsabili delle unità organizzative dalle quali dipendono i lavoratori, al RSPP, al RLS e ai fornitori di servizi in ambito d.lgs. 81/2008. I dati di anamnesi di sorveglianza sanitaria vengono tenuti in buste sigillate, custodite in apposito archivio chiuso a chiave.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

08. Conservazione delle cartelle sanitarie

Finalità: Adempimenti di legge relativi alla salute sul lavoro.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e sensibili

Tipologia interessati: tutti i lavoratori

Destinatari: Questi dati non vengono trattati dal Titolare ma solo dal medico competente. Il Titolare effettua la mera conservazione. L'interessato, su specifica richiesta può averne una copia prima della cessazione del rapporto di lavoro, oppure, come previsto dall'art. 18 lettera e del D.Lgs. 81/2008, alla conclusione del rapporto di lavoro.

Tempi di conservazione: La conservazione, data l'importanza per l'interessato, va oltre i 120 mesi previsti dalla cessazione del rapporto di lavoro e prosegue fino al cessare dell'esercizio dell'organizzazione o, nel caso ne venga informata, fino al decesso del lavoratore ai cui eredi viene consegnata o, su disposizione di questi, distrutta.

Sicurezza: Le cartelle sanitarie conservate in solo formato cartaceo in buste sigillate custodite in apposito archivio chiuso a chiave, a cui ha accesso solo il medico, ai sensi dell'art. 53 del Testo Unico 81/2008

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

10. Gestione richieste e assegnazione anticipi su TFR

Finalità: Adempiere ad una specifica richiesta del lavoratore

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e retributivi.

Tipologia interessati: Lavoratori che manifestano la richiesta.

Destinatari: I dati non vengono comunicati all'esterno della struttura del Titolare, salvo al Consulente del Lavoro quale responsabile esterno del trattamento per quanto di competenza.

Tempi di conservazione: I dati vengono conservati per il periodo previsto dalle norme di legge in materia del lavoro dipendente.

Sicurezza: Questi dati sono custoditi in solo formato cartaceo, chiusi in apposito archivio

Responsabile del trattamento:
STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

13. Ordinaria gestione contabile e amministrativa

Finalità: Gestione dell'attività dell'organizzazione sotto il profilo amministrativo e contabile, pagamento fornitori, oneri e competenze, registrazione entrate, fatturazione e attività connesse.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e commerciali.

Tipologia interessati: Clienti e fornitori professionisti o ditte individuali

Destinatari: I dati sono trattati da personale formato e autorizzato dal Titolare, sono comunicati al consulente fiscale per quanto di competenza e agli organismi della pubblica amministrazione per le rispettive competenze.

Tempi di conservazione: La conservazione dei dati è quella prevista dalle normative fiscali per i dati a valenza fiscale. 120 mesi dall'anno di competenza per le finalità amministrative.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico per i documenti salvati su sistemi logici, armadi chiusi a chiave per l'eventuale conservazione cartacea.

Responsabile del trattamento:

STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

14. Aggiornamento e consultazione delle Anagrafiche clienti/fornitori

Finalità: Gestione delle informazioni relative ai clienti e fornitori al fine di tenerle aggiornate per il corretto funzionamento delle attività imprenditoriali, utilizzo dei dati per lo svolgimento delle mansioni commerciali, rispetto delle normative in tema di conservazione dei dati personali.

Tipologia dati: Dati personali anagrafici e commerciali.

Tipologia interessati: Clienti e fornitori professionisti o ditte individuali

Destinatari: I dati vengono trattati direttamente dal Titolare e da addetti formati e autorizzati, possono anche essere comunicati ad eventuali responsabili esterni che affiancano l'organizzazione sotto il profilo commerciale e marketing

Tempi di conservazione: 120 mesi dall'anno di competenza per le finalità amministrative.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico per i documenti salvati su sistemi logici, armadi chiusi a chiave per l'eventuale conservazione cartacea.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

15. Pagamento di multe, contravvenzioni, sanzioni amministrative, more e interessi

Finalità: Ottemperanza alle disposizioni di legge in tema di esazione di contravvenzioni, sanzioni amministrative, more e interessi; in particolare vengono trattati e comunicati i dati del conducente in caso di violazione del Codice della Strada che contempra la decurtazione dei punti patente di guida

Tipologia dati: Dati personali anagrafici

Tipologia interessati: Lavoratori

Destinatari: I dati sono comunicati alla P.A. di competenza

Tempi di conservazione: I dati sono conservati presso il Titolare per il tempo necessario agli adempimenti alle finalità indicate. Successivamente sono conservati per 10 anni per le finalità amministrative.

Sicurezza: Conservate in solo formato cartaceo in cartelline chiuse in archivio

Responsabile del trattamento:
STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

16. Comunicazione di dati personali e rendiconti alla PpAa

Finalità: Ottemperanza agli obblighi di legge relativi ad operazioni che prevedono la comunicazione di dati personali e rendiconti alla Pubblica Amministrazione

Tipologia dati: Dati personali anagrafici

Tipologia interessati: Lavoratori, clienti e fornitori

Destinatari: I dati sono comunicati alla P.A. di competenza

Tempi di conservazione: I dati sono conservati presso il Titolare per il tempo necessario agli adempimenti alle finalità indicate. Successivamente sono conservati per 10 anni.

Sicurezza: Salvati sui client aziendali protetti da password che conosce solo il proprietario del client e conservati anche in formato cartaceo in cartelle chiuse in archivio.

Responsabile del trattamento:
STUDIO FERRANTINO

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

19. Trattamento dati di amministratori e sindaci per convocazione organi sociali

Finalità: Convocazione organi sociali e quanto connesso.

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: Amministratori, sindaci

Destinatari:

Tempi di conservazione: Necessari all'espletamento delle operazioni di convocazione salvo eventuali obblighi di legge.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

20. Conservazione delle Carte di identità di amministratori e procuratori

Finalità: Disponibilità dei documenti di identità di amministratori e procuratori per scopi societari e ottemperanza a disposizioni di legge

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: Amministratori, procuratori

Destinatari:

Tempi di conservazione: Per tutta la durata delle cariche, salvo disposizione di legge.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico per i documenti salvati su sistemi logici, armadi chiusi a chiave per l'eventuale conservazione cartacea.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

22. Trattamento dati persone di contatto per richiesta e negoziazione di preventivi e offerte

Finalità: Elaborazione di richieste e negoziazione di preventivi a fornitori e/o offerte a clienti

Tipologia dati: Personali identificativi e di contatto (mail, telefono)

Tipologia interessati: persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche clienti e fornitori

Destinatari:

Tempi di conservazione: Necessario alla stipula dei contratti e fino alla conclusione dei rapporti commerciali.

Sicurezza: I dati delle persone di contatto presso clienti e fornitori sono conservati su server aziendale e in formato cartaceo

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

23. Trattamento dati persone di contatto per emissione e gestione ordini

Finalità: Contatti e comunicazioni con le persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche allo scopo di emettere e gestire ordinativi presso fornitori.

Tipologia dati: Personali identificativi e di contatto (mail, telefono)

Tipologia interessati: Persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche clienti e fornitori

Destinatari:

Tempi di conservazione: Necessari all'espletamento degli ordini e in base alle disposizioni di legge in materia fiscale.

Sicurezza: I dati delle persone di contatto presso clienti e fornitori sono conservati su server aziendale nelle anagrafiche del sistema gestionale e in formato cartaceo

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

24. Trattamento dati persone di contatto per gestione organizzativa dell'ordine

Finalità: Contatti e comunicazioni con le persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche allo scopo di gestire e organizzare gli ordinativi presso fornitori e presso i clienti.

Tipologia dati: Personali identificativi e di contatto (mail, telefono)

Tipologia interessati: persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche clienti e fornitori

Destinatari:

Tempi di conservazione: Necessari alla gestione degli ordinativi e ad eventuali disposizioni di legge in materia fiscale.

Sicurezza: I dati delle persone di contatto presso clienti e fornitori sono conservati su server aziendale nelle anagrafiche del sistema gestionale e/o in formato cartaceo. Sono adottate misure e contromisure tecniche del sistema informatico e armadi chiusi a chiave per l'eventuale documentazione cartacea.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

25. Trattamento dati persone di contatto in ambito progettazione e/o produzione

Finalità: Garantire all'azienda la progettazione, sviluppo e produzione dei prodotti definiti.

Tipologia dati: Personali anagrafici, dati economici

Tipologia interessati: Persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche.

Destinatari: Fornitori - Clienti - Consulenti

Tempi di conservazione: 10 anni dalla conclusione del rapporto contrattuale.

Sicurezza: Misure tecniche in atto e previste: misure tecniche/tecnologiche (materiale elettronico) o fisiche (materiale cartaceo) poste in essere a protezione della sicurezza dei dati.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

26. Gestione dei dati di contatto dei manutentori

Finalità: Conservazione e consultazione dei dati relativi agli addetti alla manutenzione da contattare al bisogno o secondo scadenze concordate.

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: lavoratori persone fisiche, persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche

Destinatari:

Tempi di conservazione: Per tutta la durata del contratto di manutenzione salvo diverse disposizioni di legge.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

29. Gestione dei sistemi di videosorveglianza installati in sede

Finalità: Tutela degli asset aziendali.

Tipologia dati: Immagini

Tipologia interessati: Lavoratori, fornitori ed eventualmente clienti.

Destinatari: Dipartimento Territoriale del Lavoro, organizzazioni sindacali, forze dell'ordine all'occorrenza.

Tempi di conservazione: 24 ore e comunque entro la fine del giorno lavorativo successivo, salvo diverso accordo con la DTL o rappresentanza sindacale.

Sicurezza: Solo visionati dal responsabile incaricato secondo l'autorizzazione della DTL o in base agli accordi della rappresentanza sindacale. In alcuni casi, su richiesta delle forze dell'ordine, si salva il filmato relativo al furto o all'illecito e glielo si consegna. Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

31. Trattamenti di supporto alla gestione informatica dei dati (gestione e organizzazione degli archivi, richieste degli utenti)

Finalità: Servizi di assistenza dei sistemi dei clienti con possibile eventuale loro trattamento per conto del cliente sotto suo controllo, aggiornamento delle caratteristiche dei servizi offerti per via telematica, supporto e gestione dei dati stessi per via telematica.

Tipologia dati: Personali anagrafici, particolari, giudiziari.

Tipologia interessati: Lavoratori, clienti, persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche.

Destinatari: I dati non vengono comunicati all'esterno del Titolare.

Tempi di conservazione: Al termine degli interventi concordati, o nel caso di attività con valenza giuridica, fiscale o del lavoro nei tempi previsti dalle norme di legge.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

34. Gestione dei profili e delle autorizzazioni di accesso alla rete e ai sistemi

Finalità: Attribuzione e gestione dei profili di autorizzazione al trattamento dei dati da parte del personale deputato

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: Lavoratori e amministratori

Destinatari:

Tempi di conservazione: Fino al termine del rapporto di lavoro degli interessati

Sicurezza: Ogni utente trascrive le proprie credenziali (user ID e password) su foglio i busta chiusa, conservata in cassaforte o armadio di sicurezza chiuso a chiave. In caso di necessità il Titolare accede ai dati aprendo la corrispondente busta dell'utente impossibilitato all'accesso. Ogni utente conosce solo la propria password.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

36. Acquisizione e gestione dati acquisiti attraverso Social Network, blog, ecc

Finalità: Raccolta informazioni relative a potenziali clienti.

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: clienti

Destinatari: Eventuali società di servizi di marketing.

Tempi di conservazione: 12 mesi dalla data dal termine della raccolta, a meno che i clienti potenziali non diventino effettivi e in tal caso i dati vengono conservati per la durata prevista secondo termini di legge.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

40. Preparazione e comunicazioni di preventivi, offerte, predisposizione documenti

Finalità: Produzione di documentazione relativa a preventivi, offerte verso clienti sia persone fisiche che persone giuridiche.

Tipologia dati: Anagrafiche personali e di contatto

Tipologia interessati: Clienti persone fisiche e persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche

Destinatari:

Tempi di conservazione: 24 mesi o, in caso di ordinativi le tempistiche previste dalla legge in materia fiscale

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

42. Trattamenti necessari per evasione ordini, consegna merci, gestione resi

Finalità: Dati trattati al fine di evadere gli ordini, consegnare le merci e gestire i resi verso clienti ma anche fornitori.

Tipologia dati: Personali anagrafici, di contatto e logistici

Tipologia interessati: Clienti persone fisiche e persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche.

Destinatari: Società di trasporto e spedizionieri.

Tempi di conservazione: Fino al termine della gestione delle pratiche relative.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico. Per eventuali documenti cartacei si ricorre a misure fisiche di sicurezza consistenti in armadi chiusi a chiave e presidiate durante il normale orario di lavoro.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

44. Erogazione servizi e prestazioni post vendita (customer care, manutenzioni, ecc.)

Finalità: Trattamento di dati finalizzati ad azioni di post vendita.

Tipologia dati: Personali anagrafici

Tipologia interessati: Clienti persone fisiche e persone fisiche che agiscono per conto di persone giuridiche

Destinatari: Eventuali società di servizi di marketing.

Tempi di conservazione: Per tutta la durata del servizio post vendita concordato e per eventuali disposizioni di legge in termini di garanzia e assistenza.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

60. Fornitura servizi che comportano intrusione nelle abitazioni di clienti

Finalità: Esecuzione delle prestazioni concordate.

Tipologia dati: Personali anagrafici, logistici.

Tipologia interessati: Clienti

Destinatari:

Tempi di conservazione: Per la durata delle prestazioni concordate per motivi di marketing e comunicazione e quelli previsti dalle disposizioni di legge in materia fiscale.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico.

Responsabile del trattamento:

Titolare del trattamento: GIULIANO BRACCO

Sede legale e operativa: VIA GUIDO MOTTA 13 12036 REVELLO

63. Conservazione fotocopie documenti di identità dei clienti/abbonati/utenti

Finalità: Riscontro della reale identità degli interessati che hanno stipulato un contratto di servizio o uno specifico acquisto.

Tipologia dati: Personali anagrafici e di contatto.

Tipologia interessati: Clienti

Destinatari:

Tempi di conservazione: Per la durata necessaria alla trascrizione dei dati sui supporti informatici.

Sicurezza: Misure e contromisure tecniche del sistema informatico. Per la parte cartacea in armadi chiusi a chiave e presidiati nelle ore di apertura.

Responsabile del trattamento: